

На основу члана 12. и 78. Закона о удружењима (Службени гласник РС, 51/2009, 99/2011 и др. закони и 44/2018. др. закон) на седници одржаној 28. децембра 2018. Скупштина Српског лекарског друштва усвојила је Измене и допуне Статута и пречишћен текст Статута који сада гласи

СТАТУТ

Српског лекарског друштва (СЛД)

Члан 1.

Област остваривања циљева

Српско лекарско друштво (у даљем тексту: Друштво) добровољно је, невладино и непрофитно удружење грађана основано 1872. године на неодређено време ради остваривања циљева унапређења медицинске струке и науке кроз организацију стручних скупова и издавачку делатност.

Члан 2.

Назив, подручје деловања и седиште Друштва

1. Назив Удружења је Српско лекарско друштво (у даљем тексту: Друштво), које је по свом организационом облику добровољно, невладино и непрофитно удружење грађана.
2. Скраћени назив Удружења представљају почетна слова речи назива и он гласи СЛД, а назив на енглеском језику је *Serbian Medical Society (SMS)*.
3. Друштво је отворено за све докторе медицине и стоматологије из државне и приватне праксе (у даљем тексту: лекаре) који испуњавају услове утврђене овим статутом и делује на читавом подручју Републике Србије, као и за лекаре из дијаспоре.
4. Друштво представља организацију добровољно удружених лекара на територији Републике Србије који своју активност остварују преко Друштва лекара Војводине Српског лекарског друштва, Друштва лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва и преко својих организационих јединица, Академије медицинских наука Српског лекарског друштва, подружница, специјалистичких и других секција, клуба уметника и других форми организације, као и кроз рад медицинских и стоматолошких удружења са којима Друштво, на основу претходно донесене одлуке Председништва, може координисано деловати под условима дефинисаним споразумом о пословно-техничкој сарадњи.
5. Српско лекарско друштво формира организационе јединице ради равномерног обављања делатности и реализације својих циљева на територији Републике Србије, унапређења стручних и научних знања чланова Друштва и подстицања културног и уметничког стваралаштва Друштва.
6. Седиште Друштва је у Београду, улица Џорџа Вашингтона 19.

Члан 3.
Правни субјективитет, печат и штамбиљ

1. Друштво има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима који произилазе из Устава, закона, других прописа и овог статута.
2. Друштво има печат округлог облика, пречника 35 мм, са натписом: Српско лекарско друштво, Београд, основано 6. маја 1872. године. У средини печата је Ескулапова палица са змијом.
3. Друштво има штамбиљ правоугаоног облика, димензија 60×20 мм, са текстом који гласи: „Српско лекарско друштво“, број _____, датум и година, Београд.
4. Текст на печату и штамбиљу написан је на српском језику, ћирилицом, а где је то законом регулисано и на језицима националних мањина.
5. Друштво има свој симбол визуелног идентитета – знак округлог облика, плаве боје; у средини знака је Ескулапова палица са змијом и година оснивања. Знак – лого Српског лекарског друштва је заштићен у Заводу за интелектуалну својину Републике Србије.
6. Друштво има свој рачун, који се води код пословне банке.
7. Друштво представља и заступа у правном промету председник, а у случају спречености председника или по његовом овлашћењу Друштво заступају потпредседници и генерални секретар.

Члан 4.
Циљеви и задаци у оквиру делатности Друштва

Циљеви Друштва су чување историјских тековина здравства Србије и брига о њима, неговање етичких и моралних принципа у раду лекара, унапређење медицинске струке и науке ради очувања народног здравља, едукација и обука здравствених професионалаца и свих друштвених актера укључених у остваривање здравствене политике, заштита личног и етичког интегритета чланова Друштва.

Сходно томе:

1. Друштво се бави медицинском и стоматолошком струком и науком и ради на њиховој примени и унапређењу на територији Републике Србије.
2. Друштво покреће и разматра питања из области медицине и стоматологије и у том циљу организује научне и стручне скупове, округле столове, конференције, симпозијуме, конгресе итд. који служе даљем усавршавању лекара.
3. Друштво организује и обавља едукацију самостално или у сарадњи са другим научним и стручним организацијама, удружењима и установама, када је то у интересу Друштва.
4. Друштво предузима све неопходне активности за повраћај национализоване, конфисковане и имовине Друштва одузете по било којем основу.

5. Друштво ради на чувању и подизању етичких вредности својих чланова и српске медицине.
6. Друштво прикупља, чува, изучава и јавности представља предмете, књиге, документа и др. из области медицине са територије Републике Србије.
7. Друштво даје мишљења о појединим питањима из области медицинске и стоматолошке струке и науке, као и о законској регулативи, на своју иницијативу или на захтев надлежних органа и институција.
8. Друштво успоставља односе и сарађује са домаћим и иностраним медицинским и стоматолошким удружењима, институцијама и појединцима.
9. Друштво чува и стара се о редовном одржавању имовине коју поседује.
10. Друштво се залаже за одговарајући друштвени положај својих чланова.
11. Друштво издаје научне и стручне часописе у складу са издавачком делатношћу Друштва.
12. Друштво следи искључиво општекорисне циљеве и његов рад је јаван. О својим активностима Друштво обавештава јавност објављивањем свих важних активности у листу „Лекар“, на интернет страници Друштва, као и на друге начине.

Члан 5.

Неутралност и недискриминација

Српско лекарско друштво је неутрално по политичким и религијским питањима. Дискриминација било које врсте, укључујући и говор мржње или омаловажавања, против физичког лица или групе људи по етничкој, верској, расној, полној, старосној, језичкој, политичкој припадности или на основу личних особина, строго је забрањена и кажњава се искључењем из Друштва.

Члан 6.

Заштита података о личности

Заштита података о личности спроводи се у складу са важећим законским прописима.

Члан 7.

Јавност рада

Седнице Скупштине, Председништва и Извршног одбора Председништва Српског лекарског друштва, Скупштине и Председништва секција и подружница и других органа организационих јединица су јавне за све чланове Друштва.

Седнице органа Друштва могу бити затворене за јавност у складу са законом. Одлука о затварању седнице за јавност, на основу образложеног предлога председавајућег, доноси се простом већином присутних.

Јавност рада остварује се путем штампаних и електронских медија и објављивањем одлука на интернет страницама Друштва и његових организационих јединица.

Члан 8.
Удруживање у друге организације

1. Друштво може, као целина, да се учлани у друга одговарајућа међународна удружења или организације. Специјалистичке и друге секције Друштва се уз писану сагласност и стручну помоћ Друштва могу учланити у одговарајуће међународно удружење.
2. Удруживање у међународне организације пријављује се у року од 30 дана од дана доношења одлуке о удруживању у надлежном државном органу код којег је Друштво регистровано.

Члан 9.
Чланство

1. Друштво има редовне, почасне и иностране чланове и сараднике у специјалистичким и другим секцијама и клубу уметника. Друштво има и добротворе.
2. Редован члан Друштва може постати сваки лекар који попуни приступницу, прихвати Статут Друштва и редовно плаћа годишњу чланарину.
3. Редовни члан Друштва сваке године уплаћује чланарину Друштву. Чланарина се уплаћује у целости или у 12 месечних рата, ако се уплата врши путем административне забране на зараду запосленог. Подружнице су у обавези да квартално део средстава од уплаћене чланарине, у складу са Одлуком Скупштине Друштва, пребацују на рачун Друштва.
4. Редовни члан Друштва има права и дужности да учествује у раду Друштва и остваривању његових циљева и задатака, као и право да бира и буде биран у органе Друштва.
5. Чланство у Друштву престаје:
 - иступањем из Друштва, у писаној форми
 - због неплаћене чланарине за једну годину
 - по сазнању за правноснажност судске пресуде којом је изречена казна затвора са забраном вршења лекарске делатности
 - због непридржавања одлука Скупштине и Председништва Друштва
 - искључењем због нарушавања угледа Друштва

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина Друштва на предлог Председништва.

6. Почасне чланове Друштва, на предлог својих организационих јединица, бира Председништво Друштва.
7. Почасни члан Друштва може постати сваки лекар, научни и просветни радник Републике Србије и страни држављанин који је допринео развоју медицинске – стоматолошке струке и науке, здравственом васпитавању народа или на други начин допринео раду Друштва.

8. Добротвори Друштва могу бити физичка и правна лица која материјално, односно, финансијски или на други начин помажу Друштво у остваривању статутарних циљева и других потреба Друштва.

Одлуку о додељивању статуса добротвора Друштва доноси Скупштина Друштва на предлог председника, потпредседника или генералног секретара Друштва.

Засебним правилником регулише се статус добротвора.

9. Члан сарадник (придружени члан у Академији медицинских наука) физичко је лице које није доктор медицине или доктор стоматологије али својим радом битно помаже у раду Друштва, секција или подружница Друштва.

Одлуку о додељивању статуса члана сарадника доноси Председништво Друштва, на предлог председника, потпредседника или генералног секретара Друштва односно председништва секције, подружнице или Академије медицинских наука.

10. Почасни члан, добротвор или члан сарадник имају сва права осим активног и пасивног права гласа у Друштву.

Члан сарадник у другим (неспецијалистичким) секцијама има и активно и пасивно право гласа.

Члан 10.

Унутрашња организација

1. Друштво своје циљеве остварује преко Друштва лекара Војводине Српског лекарског друштва, Друштва лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва, Академије медицинских наука Српског лекарског друштва, као и преко организационих јединица подружница, специјалистичких и других секција, интерсекцијских одбора, актива, комисија, клуба уметника и свих других видова организовања и повезивања Друштва.
2. Посебан организациони облик деловања Друштва је Академија медицинских наука Српског лекарског друштва, чија се организациона структура и делатност регулишу посебним правилником.
3. Друштво лекара Војводине и Друштво лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва организовани су на истим принципима као и Српско лекарско друштво. Финансијске обавезе Друштва лекара Војводине Српског лекарског друштва и Друштва лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва према Друштву регулишу се споразумом који усваја Председништво Друштва на предлог Председништва Друштва лекара Војводине Српског лекарског друштва и Друштва лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва.

Члан 11.

Подружнице

1. Подружница је основна организациона јединица Друштва која се може образовати у здравственој установи у којој је запослено најмање 20 лекара – чланова Друштва.

2. Здравствене установе у којима не постоје услови за формирање подружнице и лекари запослени у приватном сектору могу формирати активе који се прикључују територијално најближој подружници Друштва.
3. Више подружница са територије једне општине могу формирати општинску подружницу.
4. Ради повезивања у раду и успешнијег решавања заједничких питања, остваривање циљева и задатака Друштва, општинске подружнице могу формирати окружну подружницу.
5. Подружница нема својство правног лица.
Подружнице основане по ранијим статутима Друштва, закључно са Статутом донетим 29. 2. 2000. године, уколико су усклађене са Законом о удружењима (Службени гласник РС бр. 51/2009 и 99/2011 и др. закони) не губе својство правног лица.
6. Највиши орган управљања подружнице је Скупштина. Скупштину подружнице која има мање од 100 чланова чине сви чланови подружнице.
7. У подружници која има више од 100 чланова Друштва Скупштина се може конституисати и на делегатском принципу.
8. Мандат чланова Скупштине подружнице која се конституише на делегатском принципу траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.
9. Уместо чланова који су спречени да обављају своју функцију због других активности, болести и др. или је обављају на неодговарајући начин, Скупштина може на њихово место кооптирати друге чланове подружнице чији мандат траје до наредног избора Скупштине.
10. Свим члановима Скупштине најкасније 10 дана пре одржавња седнице Скупштине доставља се позивно писмо са дневним редом и материјалима по тачкама дневног реда о којима се гласа. Позив се доставља писмом или електронском поштом. Скупштина пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине чланова Скупштине.

Изузетно, у случају потребе, седнице Скупштине се могу одржавати коришћењем електронске комуникације (тзв. електронска седница). Сматра се да су лица која на овај начин учествују у раду седнице лично присутна. Одлука донета на електронској седници конвалидира се на првој редовној седници.

11. Уколико на седници Скупштине не буде остварен кворум, у другом сазиву седница Скупштине ће се одржати без обзира на непостојање кворума и пуноважно ће се одлучивати простом већином гласова присутних чланова.
12. Скупштина Подружнице из свог састава бира Председништво као свој извршни орган. У састав Председништва, по одлуци Скупштине, могу ући сви ранији председници подружнице. Скупштина подружнице одлучује о броју чланова Председништва старајући се о равномерној заступљености здравствених установа са територије подружнице.

13. Мандат чланова Председништва траје 4 (четири) године уз могућност поновних избора.

13а. Председништво у целини или поједини чланови Председништва могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложен предлог најмање једне трећине чланова Скупштине.

Председништво је дужно да у року од 15 дана по пријему иницијативе за разрешење Председништва у целини или појединих чланова Председништва сазове ванредну Скупштину на којој ће се разматрати поднета иницијатива. Скупштина заседа на начин утврђен чл. 8 тач. 10 и 11 Статута.

Одлука о опозиву се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Скупштине).

14. Председништво подружнице из својих редова бира председника, потпредседнике и секретара подружнице са мандатом од 4 (четири) године уз могућност поновних избора.

Председник подружнице представља и заступа подружницу. У случају спречености председника или по његовом овлашћењу подружницу представљају и заступају потпредседници и секретар.

14а. Председник, потпредседници и секретар могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложен предлог најмање једне трећине чланова Председништва.

Председништво на истој седници на којој је прихваћена иницијатива за разрешење члана руководства подружнице одлучује о опозиву.

Одлука о опозиву се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Председништва).

15. Председништво ради на седницама, које се одржавају по потреби, а најмање три пута годишње. Оно може пуноважно одлучивати ако је на седници присутно више од половине чланова. Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова Председништва.

Изузетно, у случају потребе, седнице Председништва се могу одржавати коришћењем електронске комуникације (тзв. електронска седница). Сматра се да су лица која на овај начин учествују у раду седнице лично присутна. Одлука донета на електронској седници конвалидира се на првој редовној седници.

16. Уколико су сви чланови Председништва уредно обавештени о одржавању седнице а нису присутни на седници Председништва, у другом сазиву седница Председништва ће се одржати без обзира на непостојање кворума и пуноважно одлучивати простом већином гласова присутних чланова.

17. Председник подружнице се стара да се чланарина квартално прослеђује на рачун Српског лекарског друштва заједно са списком лекара (са назнаком специјалистичке секције) који су уплатили чланарину.

18. Подружница доноси свој Правилник о раду као и друга правна акта која морају бити у складу са одредбама овог статута.

19. Правилник о раду подружнице доноси Скупштина подружнице и исти доставља Председништву Друштва на усвајање.

По усвајању од стране Председништва Друштва Правилник о раду ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања на интернет страници подружнице или друштва.

Члан 12. **Секције**

1. Ради остваривања циљева и задатака Друштва, у оквиру Друштва постоје и могу се оснивати специјалистичке секције за све медицинске и стоматолошке гране и друге секције.
2. Специјалистичке секције окупљају чланове Друштва по појединим специјалностима ради што бољег стручног рада на пољу појединих грана медицине и стоматологије.
3. У оквиру специјалистичке секције могу се формирати активи за одређена уско стручна питања, уз сагласност Председништва специјалистичке секције.
4. Више специјалистичких секција, односно њихових чланова, могу формирати интерсекцијске одборе који обједињују поједине стручњаке различитих специјалности а који се баве одређеним проблемом који превазилази подручје једне специјалности.
5. Одлуку о формирању специјалистичке секције доноси Председништво Друштва на образложени предлог најмање 20 чланова специјалиста или на своју иницијативу.
6. У раду специјалистичке секције Друштва може учествовати сваки лекар учлањен у Друштво.
 - 6а. Друге секције окупљају чланове Друштва ради проучавања и чувања историјских тековина друштва и здравства Србије, неговања етичких и моралних принципа у раду лекара, едукације чланова Друштва у овим областима, заступања интереса младих лекара у Друштву и других активности које су у интересу чланова Друштва а нису обухваћене радом специјалистичких секција.
 - 6б. Специјалистичке и друге секције активно учествују у програмима континуиране едукације чланова Друштва организовањем стручних састанака и научних и стручних скупова.
7. Највиши орган управљања секције је Скупштина.
8. Скупштину специјалистичке секције која има мање од 100 чланова чине сви чланови. Секције са већим бројем чланова могу бирати Скупштину на делегатском принципу.
9. Мандат чланова Скупштине која се бира на делегатском принципу траје 4 (четири) године уз могућност поновних избора.
10. Свим члановима Скупштине најкасније 10 дана пре одржавања седнице Скупштине доставља се позивно писмо са дневним редом и материјалима по тачкама дневног

реда о којима се гласа. Позив се доставља писмом или електронском поштом. Скупштина пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине чланова Скупштине.

Изузетно, у случају потребе, седнице Скупштине се могу одржавати коришћењем електронске комуникације (тзв. електронска седница). Сматра се да су лица која на овај начин учествују у раду седнице лично присутна. Одлука донета на електронској седници конвалидира се на првој редовној седници.

11. Уколико на седници Скупштине не буде остварен кворум, у другом сазиву седница Скупштине ће се одржати без обзира на непостојање кворума и пуноважно ће се одлучивати простом већином гласова присутних чланова.

12. Скупштина Секције из свог састава бира Председништво као свој извршни орган. У састав Председништва, по одлуци Скупштине, могу ући сви ранији председници секције, а остали чланови Председништва бирају се тако да се омогући равномерна заступљеност чланова са целе територије Републике Србије.

13. Мандат чланова Председништва траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

13а. Председништво у целини или поједини чланови Председништва могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложен предлог најмање једне трећине чланова Скупштине.

Председништво је дужно да у року од 15 дана по пријему иницијативе за разрешење Председништва у целини или појединих чланова Председништва сазове ванредну Скупштину на којој ће се разматрати поднета иницијатива. Скупштина заседа на начин утврђен чл. 9 тач. 10 и 11 статута.

Одлука о опозиву се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Скупштине).

14. Председништво специјалистичке секције из својих редова бира председника, потпредседнике и секретара специјалистичке секције са мандатом од 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

Председник секције представља секцију. У случају спречености председника или по његовом овлашћењу секцију представљају потпредседници и секретар.

14а. Председник, потпредседници и секретар могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложен предлог најмање једне трећине чланова Председништва.

Председништво на истој седници на којој је прихваћена иницијатива за разрешење члана руководства секције одлучује о опозиву.

Одлука о опозиву се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Председништва).

15. Председништво ради на седницама, које се одржавају по потреби, а најмање три пута годишње. Оно може пуноважно одлучивати ако је на седници присутно више од половине чланова. Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова Председништва.

Изузетно, у случају потребе, седнице Председништва се могу одржавати коришћењем електронске комуникације (тзв. електронска седница). Сматра се да су лица која на овај

начин учествују у раду седнице лично присутна. Одлука донета на електронској седници конвалидира се на првој редовној седници.

16. Уколико су сви чланови Председништва уредно обавештени о одржавању седнице а нису присутни на седници Председништва, у другом сазиву седница Председништва ће се одржати без обзира на непостојање кворума и пуноважно ће се одлучивати простом већином гласова присутних чланова.

17. Секције доносе правилнике о свом раду и друга правна акта којима се ближе регулишу питања активности, организације, избора Скупштине, Председништва, избора почасних председника, питање мандата, а све у складу с одредбама овог статута.

18. Правилник о раду секције доноси Скупштина секције и исти доставља Председништву Друштва. По усвајању на седници Председништва Друштва правилник ступа на снагу у року од осам дана од објављивања на интернет страници секције или друштва.

19. Секције Друштва немају својство правног лица.

Члан 13.

Клуб уметника Српског лекарског друштва

1. Ради неговања културне традиције и подстицања развоја уметничких активности чланова Друштва, у оквиру Друштва делује клуб уметника Српског лекарског друштва (у даљем тексту: клуб уметника).

2. Клуб уметника окупља чланове Друштва по склоностима за разне видове стварања у области књижевности, визуелних, музичких, драмских и других уметности.

3. Одлуку о формирању клуба уметника доноси Председништво Друштва на образложени предлог најмање 20 чланова Друштва или на своју иницијативу.

4. У раду клуба уметника може учествовати сваки доктор медицине или стоматологије учлањен у Друштво.

5. Највиши орган управљања клуба уметника је Скупштина.

6. Скупштину клуба уметника чине сви чланови.

7. Мандат чланова Скупштине која се бира на делегатском принципу траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

8. Свим члановима Скупштине најкасније 10 (десет) дана пре одржавања седнице Скупштине доставља се позивно писмо са дневним редом и материјалима по тачкама дневног реда о којима се гласа. Позив се доставља писмом или електронском поштом.

Скупштина пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине чланова Скупштине.

Изузетно, у случају потребе, седнице Скупштине се могу одржавати коришћењем електронске комуникације (тзв. електронска седница). Сматра се да су лица која на овај

начин учествују у раду седнице лично присутна. Одлука донета на електронској седници конвалидира се на првој редовној седници.

9. Уколико на седници Скупштине не буде остварен кворум, у другом сазиву седница Скупштине ће се одржати, без обзира на непостојање кворума, и пуноважно ће се одлучивати простом већином гласова присутних чланова.

10. Скупштина клуба уметника из свог састава бира Председништво као свој извршни орган.

11. Мандат чланова Председништва траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

12. Председништво клуба уметника из својих редова бира председника, потпредседнике и секретара са мандатом од 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

Председник клуба уметника представља клуб уметника. У случају спречености председника или по његовом овлашћењу клуб уметника представљају потпредседници и секретар.

13. Председништво ради на седницама, које се одржавају по потреби, а најмање три пута годишње. Оно може пуноважно одлучивати ако је на седници присутно више од половине чланова. Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова Председништва.

Изузетно, у случају потребе, седнице Председништва се могу одржавати коришћењем електронске комуникације (тзв. електронска седница). Сматра се да су лица која на овај начин учествују у раду седнице лично присутна. Одлука донета на електронској седници конвалидира се на првој редовној седници.

14. Уколико су сви чланови Председништва уредно обавештени о одржавању седнице а нису присутни на седници Председништва, у другом сазиву седница Председништва ће се одржати, без обзира на непостојање кворума, и пуноважно ће се одлучивати простом већином гласова присутних чланова.

15. Клуб уметника доноси правилник о раду и друга акта којима се ближе регулишу питања активности, организације, избора Скупштине и чланова Председништва, а све у складу с одредбама овог статута.

16. Правилник о раду клуба уметника доноси Скупштина и исти доставља Председништву Друштва. Правилник ступа на снагу у року од осам дана од објављивања на интернет страници секције или Друштва.

17. Клуб уметника нема својство правног лица и представља организациону јединицу друштва.

Члан 14.

Академија медицинских наука

1. Ради развоја медицинског, научног и истраживачког рада у области медицине и стоматологије, као и других делатности и задатака Друштва који су од трајне вредности за унапређење здравствене заштите и побољшања здравственог стања народа, при Друштву постоји Академија медицинских наука (у даљем тексту: Академија).

Академија је независан национални извор стандарда у области медицинске и стоматолошке науке.

2. Академија у остваривању стручног и научноистраживачког рада Друштва обавља нарочито следеће задатке и послове:
 - прати и подстиче развој научног рада основних, развојних и примењених истраживања у свим областима научноистраживачког рада од интереса за медицину и стоматологију
 - обавља послове континуиране едукације лекара из делокруга свога рада
 - врши популаризацију и помаже примену резултата научног рада у оквиру медицинске и стоматолошке струке и науке
 - у оквиру својих научних програма израђује и предлаже стандарде за остварење најновијих достигнућа у области медицине и стоматологије
 - врши јавни утицај у области промоције науке и прихватања нових стандарда од општег интереса
 - у оквиру своје делатности остварује сарадњу са другим релевантним институцијама и надлежним органима којима предлаже стандарде за увођење резултата научноистраживачког рада у праксу
 - даје предлоге за усклађивање планова и програма у области образовања, научног и стручног усавршавања у медицини и стоматологији
 - сарађује са другим установама и институцијама у земљи и иностранству у циљу лакше и брже имплементације резултата научноистраживачког рада у пракси
 - остварује повезивања са другим сродним академијама у региону и иностранству
3. Академија обавља издавачку делатност и има своју библиотеку, које су у склопу Српског лекарског друштва.
4. Академија обавља своју делатност под називом Академија медицинских наука Српског лекарског друштва (енгл. *Academy of Medical Sciences – Serbian Medical Society*).
5. Академија нема својство правног лица.
6. Академија има свој печат округлог облика, штамбиљ правоугаоног облика и лого на којима је исписан текст ћирилицом: Академија медицинских наука Српског лекарског друштва. На средини печата налази се Ескулапова палица са змијом и датумом оснивања Академије – 15. 12. 1976. Обележја Академије су заштићена.
7. Чланови Академије могу бити редовни, ванредни, почасни, инострани и придружени. Критеријуми за избор чланова Академије, поступак кандидовања и процедура избора регулишу се правилником и другим правним актима Академије који морају бити у складу са овим статутом.
8. Скупштина Академије је највиши орган Академије.

Скупштину чине сви чланови Академије са правом гласа.

Скупштина из свог састава бира чланове Председништва као свој извршни орган који руководи радом Академије.

Председништво има 11 (једанаест) чланова.

Мандат чланова Председништва траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

8а. Председништво у целини или поједини чланови Председништва могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложени предлог најмање једне трећине чланова Скупштине.

Председништво је дужно да у року од 15 дана по пријему иницијативе за разрешење Председништва у целини или појединих чланова Председништва сазове ванредну Скупштину на којој ће се разматрати поднета иницијатива.

Одлука о опозиву се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Скупштине).

9. Председништво на предлог најмање 5 (пет) чланова бира председника, потпредседнике и генералног секретара Академије.

Председник Академије представља Академију. У случају спречености председника или по његовом овлашћењу Академију представљају потпредседници и генерални секретар.

Мандат председника, потпредседника и генералног секретара академије је 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

Начин рада Академије, избор, одлучивање и рад органа Академије и остала питања од значаја за функционисање Академије и њених органа ближе се регулишу правилником о раду Академије и другим општим актима у складу са овим статутом.

9а. Председник, потпредседници и генерални секретар могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложен предлог најмање једне трећине чланова Председништва.

Председништво на истој седници на којој је прихваћена иницијатива за разрешење члана руководства АМН одлучује о опозиву.

Одлука о опозиву се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Председништва).

10. Правилник о раду Академије, након добијања сагласности Председништва Српског лекарског друштва, доноси Скупштина Академије, исти ступа на снагу у року од осам дана од објављивања на интернет страници Академије или Друштва.

Члан 15. **Органи Друштва**

1. Органи Друштва су:

- Скупштина
- Председништво
- Извршни одбор
- Председник, почасни председници, потпредседници и генерални секретар
- Надзорни одбор
- Етички комитет

2. Органи Друштва за свој рад одговарају Скупштини Друштва.

Члан 16. **Скупштина**

1. Скупштина је највиши орган Друштва и чине је сви чланови.
2. Скупштина Друштва се бира на делегатском принципу, и то:
 - један члан из сваке активне Подружнице Друштва лекара Војводине Српског лекарског друштва, Друштва лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва и уже Србије, с тим да подружнице које имају више од 500 чланова на сваких нових 500 чланова предлажу још једног члана
 - један члан из сваке активне специјалистичке секције Друштва, с тим да секције које имају више од 500 чланова на сваких нових 500 чланова предлажу још једног члана
 - 15 чланова Академије медицинских наука
 - почасни председник Друштва

3. Скупштина пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине чланова Скупштине.

Свим члановима Скупштине најкасније 10 (десет) дана пре одржавања седнице Скупштине доставља се позивно писмо са дневним редом и материјалима по тачкама дневног реда о којима се гласа. Позив се доставља писмом или електронском поштом.

Изузетно, у случају потребе, седнице Скупштине се могу одржавати коришћењем електронске комуникације (тзв. електронска седница). Сматра се да су лица која на овај начин учествују у раду седнице лично присутна. Одлука донета на електронској седници конвалидира се на првој редовној седници.

4. Уколико на седници Скупштине не буде остварен кворум, у другом сазиву седница Скупштине ће се одржати, без обзира на непостојање кворума, и пуноважно ће се одлучивати простом већином гласова присутних чланова.
5. Скупштина ради на седницама, а у току рада води се записник који треба да потпишу председавајући и записничар. Записник треба да садржи: време и место одржавања, број присутних чланова, резултате гласања избора, предлог и одлуке са именима предлагача и друге значајне податке о раду Скупштине.
6. Редовна седница Скупштине одржава се једном годишње.
 - ба. Председништво може у свако време сазвати ванредну седницу Скупштине уколико постоји потреба или ако то предложи Друштво лекара Војводине Српског лекарског друштва, Друштво лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва, Академија медицинских наука Српског лекарског друштва, три подружнице, три специјалистичке секције или једна трећина чланова Друштва.
7. Одлуке Скупштине Друштва су обавезне за све чланове Друштва.
8. Мандат чланова Скупштине траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

9. Начин рада Скупштине Друштва, као и друга питања у вези са радом Скупштине, ближе се регулишу Правилником о раду Скупштине.
10. Радом Скупштине руководи председник Друштва, а у случају спречености или по његовом овлашћењу потпредседници Друштва или генерални секретар.
11. Надлежност Скупштине су:
- доношење Статута, Измена и допуна Статута
 - усвајање кодекса медицинске етике
 - утврђивање општих смерница за рад Друштва
 - разматрање основних питања из делокруга рада Друштва
 - одлучивање о удруживању у савезе
 - одлучивање о статусним променама
 - избор почасних председника Друштва
 - доношење одлуке о додељивању статуса добротвора
 - бирање и разрешавање чланова Председништва, а на основу предлога Друштва лекара Војводине Српског лекарског друштва, Друштва лекара Косова и Метохије СЛД, Академије медицинских наука СЛД, подружница, секција
 - формирање комисије за избор начелника Стручне службе
 - бирање и разрешавање чланова Надзорног одбора
 - усвајање извештаја о раду Председништва и извештаја о финансијском пословању Друштва
 - доношење одлуке о оснивању и укидању секција
 - утврђивање висине чланарине и њена расподела
 - чување и редовно одржавање имовине Друштва
 - доношење одлуке о престанку рада Друштва

Члан 17. **Председништво**

1. Скупштина из свог састава, а на предлог својих организационих јединица из члана 12, тачка 2. Статута, верификује чланове Председништва Друштва као свој извршни орган који руководи радом Друштва између две седнице Скупштине.
2. У Председништво се бира:
 - један члан из подружница Друштва лекара Војводине Српског лекарског друштва, Друштва лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва и уже Србије која броји више од 500 чланова
 - један члан специјалистичке секције Друштва која има више од 500 чланова
 - председник, секретар и три члана Академије медицинских наука СЛД
 - три члана стоматолошких секција
 - почасни председници Друштва
 - пет чланова на предлог Извршног одбора Председништва
3. Мандат чланова Председништва траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора. Уместо чланова који су спречени да обављају своју функцију због других активности, болести и др. или је на неодговарајући начин обављају, Скупштина може на њиховом месту коопирати друге чланове из исте организационе јединице, чији мандат траје до наредног избора Председништва.

3а. Председништво у целини или поједини чланови Председништва могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложен предлог најмање једне трећине чланова Скупштине.

Председништво је дужно да у року од 15 (петнаест) дана по пријему иницијативе за разрешење Председништва у целини или појединих чланова Председништва сазове ванредну Скупштину на којој ће се разматрати поднета иницијатива. Скупштина заседа на начин утврђен Чланом 12 тачка 7. Статута.

Одлука се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Скупштине).

По завршеном гласању Скупштина подноси захтев организационој јединици СЛД која је делегирала разрешеног члана Председништва да делегира новог члана Председништва.

У случају да је разрешен функције члан Председништва који је истовремено потпредседник по функцији, Скупштина СЛД упућује захтев организационој јединици СЛД која је делегирала разрешеног потпредседника изабраног по функцији да у року од 60 дана обави нове изборе за председника.

До потврђивања новог члана Председништва од стране Скупштине, Председништво СЛД ради у крњем саставу.

4. Председништво има следеће надлежности:

- стара се о остваривању програма рада Друштва и припрема и извршава одлуке и закључке Скупштине
- стара се и предузима све неопходне активности за повраћај национализоване, конфисковане и имовине Друштва одузете по било којем основу
- стара се да се у свим организационим структурама Друштва спроведе оптималан број акредитованих едукација
- утврђује финансијски план и завршни рачун и доноси одлуке које се тичу прибављања и трошења новчаних средстава Друштва. За доношење одлуке о текућим исплатама Председништво може овластити председника, потпредседнике или генералног секретара
- бира председника, потпредседника из уже Србије и генералног секретара, а верификује избор потпредседника из Друштва лекара Војводине СЛД и Друштва лекара Косова и Метохије СЛД
- бира свој Извршни одбор
- утврђује предлог Статута
- именује главне и одговорне уреднике часописа на образложени предлог председника и верификује чланове Уређивачког одбора на предлог главног и одговорног уредника
- именује главног и одговорног уредника листа „Лекар“
- бира чланове Етичког комитета
- даје сагласност на избор кандидата за САНУ на образложени предлог председника Комисије
- бира чланове Комисије за избор кандидата за САНУ, чланове Комисије за доделу награда и признања, чланове Комисије за примаријат, чланове Одбора за континуирану медицинску едукацију и друге комисије и одборе по указаној потреби, а на образложени предлог председника
- доноси одлуке о додељивању годишњих награда и признања, на образложени предлог председника Комисије
- врши избор почасних чланова
- доноси одлуку о потписивању споразума са Друштвом лекара Војводине СЛД и Друштвом лекара Косова и Метохије СЛД којим се регулишу финансијске обавезе према Друштву

- даје сагласност на нормативна акта својих организационих јединица
 - припрема седнице Скупштине и подноси извештаје о свом раду
 - доноси одлуке о свим осталим питањима која нису у надлежности Скупштине
5. Председништво ради на седницама, које се одржавају по потреби, а најмање три пута годишње. Оно може пуноважно одлучивати ако је на седници присутно више од половине чланова. Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова Председништва.

Изузетно, у случају потребе, седнице Председништва се могу одржавати коришћењем електронске комуникације (тзв. електронска седница). Сматра се да су лица која на овај начин учествују у раду седнице лично присутна. Одлука донета на електронској седници конвалидира се на првој редовној седници.

6. Седнице Председништва сазива председник Друштва, а у случају спречености председника или по његовом овлашћењу седнице могу сазвати потпредседници и генерални секретар Друштва. Свим члановима Председништва најкасније 10 дана пре одржавања седнице Председништва доставља се позивно писмо са дневним редом и материјалима по тачкама дневног реда о којима се гласа. Позив се доставља писмом или електронском поштом. На образложени захтев најмање 5 (пет) чланова Председништва председник је дужан да сазове седницу најкасније у року од 15 (петнаест) дана.
7. Уколико су чланови Председништва уредно обавештени о одржавању седнице а нису присутни на седници, у другом сазиву седница Председништва ће се одржати, без обзира на непостојање кворума, и пуноважно ће се одлучивати простом већином гласова присутних чланова.
8. О раду седнице Председништва води се записник.
9. Председништво доноси Правилник о своме раду. Са Правилником о раду упознаје Скупштину. Правилник о раду ступа на снагу осам дана након објављивања на интернет страници Друштва.
10. Уколико постоји потреба да се хитно предузму одређене мере за које је надлежна Скупштина, Председништво је овлашћено да само предузме те мере, за које је потребна накнадна сагласност Скупштине Друштва.
11. Одлуке Председништва су обавезне за све чланове Друштва.

Члан 18.

Председништво Друштва, у циљу веће оперативности, конституише Извршни одбор као свој извршни орган.

Извршни одбор Председништва чине: председник Друштва, потпредседници Друштва, генерални секретар Друштва, председник и секретар Академије медицинских наука СЛД и председник Одбора за континуирану медицинску едукацију и један члан кога бира Председништво.

Извршни одбор Председништва надлежан је за доношење одлука о свим битним питањима између две седнице Председништва.

Извршним одбором руководи председник Друштва.

Мандат чланова Извршног одбора траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

Члан 19.

Председник, почасни председници, потпредседници и генерални секретар

1. Кандидата за председника Друштва може да предложи најмање 5 (пет) чланова Председништва, а бира га Председништво на период од 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.
2. За председника Друштва могу се предлагати и бирати само они чланови Друштва који су својим досадашњим дугогодишњим радом у Друштву кроз специјалистичке секције, подружнице и друге органе Друштва постигли запажене резултате у остваривању циљева и задатака Друштва.
Кандидат за председника Друштва је обавезан да чланове Председништва упозна са својим програмом рада.
3. Почасни председници Друштва имају статус доживотних чланова Скупштине и Председништва Друштва са правом гласа.
4. Председник се бира тајним гласањем на седници председништва.
5. Ако приликом избора председника ниједан од предложених кандидата није добио потребну већину гласова, гласање се понавља за два кандидата са највећим бројем гласова. У случају да у поновљеном гласању оба кандидата добију подједнак број гласова, тајно гласање се понавља док један кандидат не добије више гласова.
6. Председник предлаже члановима Председништва кандидата за потпредседника из уже Србије и генералног секретара Друштва.
7. Потпредседници Друштва су по функцији председник Друштва лекара Војводине СЛД и председник Друштва лекара Косова и Метохије и од стране Председништва изабрани потпредседник из централне Србије.

Мандат потпредседника и генералног секретара траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.

8. Права и дужности председника:
 - представља и заступа Друштво са свим правима и овлашћењима која су му дата Статутом Друштва и законом
 - сазива седнице Скупштине и Председништва Друштва и руководи њиховим радом
 - предузима све активности у вези са повраћајем национализоване, конфисковане и имовине Друштва одузете по било ком основу
 - потписује све одлуке и друга акта које доноси Скупштина и Председништво и стара се о њиховом извршењу
 - предлаже за избор и разрешење потпредседника из уже Србије, генералног секретара и начелника Стручне службе.
 - предлаже кандидате за главне и одговорне уреднике часописа, као и председнике комисија Друштва

- врши надзор над непосредним радом Стручне службе и по потреби предузима хитне радње уз неодложно обавештавање председника Надзорног одбора
 - поједина овлашћења из свог делокруга рада председник може пренети на потпредседнике и генералног секретара Друштва
9. У одсуству председника, односно његове спречености да извршава своје дужности и обавезе или по његовом овлашћењу, потпредседници или генерални секретар извршавају дужности и обавезе председника.
10. Одредбе везане за председника Друштва односе се и на потпредседнике и генералног секретара Друштва.
11. Генерални секретар Друштва спроводи одлуке органа Друштва и непосредно координира и надзире рад организационих облика Друштва, радних тела и стручне службе Друштва.
12. Председник, потпредседник из централне Србије и генерални секретар могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложен предлог најмање једне трећине чланова Председништва.
Председништво на истој седници на којој је прихваћена иницијатива за разрешење члана руководства СЛД одлучује о опозиву.
Одлука о опозиву се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Председништва).
До избора новог председника у организационој јединици СЛД који је по функцији потпредседник СЛД, Председништво СЛД ради у крњем саставу.

Члан 20.

Надзорни одбор

1. Надзорни одбор врши контролу над целокупним материјално-финансијским радом Друштва и надгледа примену одредаба овог статута које се односе на финансијско пословање.
 2. Надзорни одбор има три члана, од којих један врши функцију председника.
 3. Мандат чланова надзорног одбора траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.
- За. Надзорни одбор у целини или поједини његови чланови могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложен предлог најмање једне трећине чланова Председништва.
Председништво на истој седници на којој је прихваћена иницијатива за разрешење чланова Надзорног одбора одлучује о опозиву.
Одлука о опозиву се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Председништва).
4. Права и дужности Надзорног одбора регулишу се Пословником о раду Надзорног одбора, који доноси Председништво Друштва.

Члан 21.
Етички комитет

1. Председништво бира Етички комитет из редова чланова Друштва.
У Етички комитет се бирају лекари који због својих стручних, научних и моралних квалитета уживају углед и поверење у здравственој струци и науци.
2. Етички комитет чине председник и 14 чланова.
 - 2а. Мандат председника и чланова Етичког комитета траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора.
 - 2б. Етички комитет у целини или поједини његови чланови могу бити разрешени функције и пре истека мандата на образложен предлог најмање једне трећине чланова Председништва.
Председништво на истој седници на којој је прихваћена иницијатива за разрешење чланова Етичког комитета одлучује о опозиву.
Одлука о опозиву се доноси апсолутном већином (ако за њу гласа више од половине свих чланова Председништва).
3. Задаци Етичког комитета су да у име Друштва заузима ставове по свим питањима која су од значаја за душевно, физичко здравље и социјално благостање људи, а у складу са Кодексом медицинске етике и другим сродним етичким правилима.
4. Етички комитет предлаже а Скупштина Друштва усваја Кодекс медицинске етике.
5. Ближе одредбе о раду Етичког комитета утврђују се Правилником који доноси Председништво Друштва, а ступа на снагу осам дана након објављивања на интернет страници Друштва.

Члан 22.
Информисање и издавачка делатност

1. Информисање чланова Друштва, и шире јавности, о раду, активностима и делатностима Друштва врши се преко листа „Лекар“, интернет странице Друштва, одржавањем стручних и тематских састанака, панел-дискусија, округлих столова и објављивањем саопштења у штампаним и електронским медијима.
2. Друштво издаје научне часописе: часопис „Српски архив за целокупно лекарство“, часопис „Стоматолошки гласник Србије“, суплементе „Српског архива“, зборнике и друга издања.
3. Академија медицинских наука, специјалистичке и друге секције и подружнице издају своје часописе, као и друге публикације.
4. Друштво лекара Војводине СЛД издаје свој часопис „Медицински преглед“.
- 4а. Друштво лекара Косова и Метохије СЛД издаје свој часопис „Praxis Medica“.
5. Друштво штампа и издаје образце за лекарска уверења.

6. Друштво може бити издавач и суиздавач књига и других штампаних и електронских публикација када је то у његовом интересу.
7. За часописе, листове, књиге и друга издања Друштва Председништво бира главне и одговорне уреднике простом већином гласова, након што кандидати изложе и образложе своје програме рада. Помоћнике уредника бирају главни и одговорни уредници, а чланове уређивачких одбора бирају главни и одговорни уредник и помоћници уредника. Мандат главног и одговорног уредника и чланова уређивачких одбора траје 4 (четири) године, уз могућност поновних избора. Чланови Председништва и председник могу да траже смену главног и одговорног уредника. Смењивањем уредника помоћницима уредника и члановима уређивачких одбора мандат траје до именованја новог уредника.
8. Посебним пословником који доноси Председништво Друштва одређују се број и састав уређивачких одбора и делокруг рада, као и друга питања у вази са издавачком делатношћу Друштва, а све у складу са овим статутом.

Члан 23. **Награде и признања**

1. Друштво додељује годишње награде заслужним, редовним члановима за изузетан допринос у области медицинске или стоматолошке струке и науке, за заслуге у организацији здравствене службе или објављено дело.
2. Друштво својим члановима а на предлог свих организационих структура Друштва додељује и признања: повеља, плакета, диплома и захвалница.
3. Признања се могу додељивати и правним лицима.
4. Награде и признања Друштва се по правилу додељују на дан оснивања Друштва – 6. маја.
5. За додељивање награда и признања Друштво формира Комисију.
6. Правилником о додељивању годишњих награда и признања, које усваја Председништво, ближе се регулишу сва питања у вези са додељивањем награда и признања.

Члан 24. **Имовина и материјално-финансијска средства Друштва**

1. Имовина Друштва се састоји од покретне и непокретне имовине. Имовином Друштва руководе и старају се Скупштина, Председништво, председник и начелник Стручне службе. Материјално-финансијска средства Друштва чине редовни и ванредни приходи.
2. Имовину Друштва чине и задужбине, као и сва остала национализована, конфискована и на други начин одузета имовина друштва.
3. Редовни приходи Друштва су:
 - чланарина
 - приходи које Друштво остварује вршењем своје делатности (од котизација на конгресима, симпозијумима, стручним састанцима...)
 - приходи од продаје образаца за лекарска уверења
 - приходи од продаје сопствених издања и публикација других издавача из области медицине и стоматологије
 - приходи који се остварују од издавања пословног простора

- други приходи

4. Ванредни приходи Друштва су:

- помоћ органа, организација и предузећа заинтересованих за остваривање циљева и задатака Друштва
- завештања, легати, заоставштина, поклони и добровољни прилози од чланова Друштва и других лица
- приходи од извршних услуга и послова на основу уговора
- камате на депонована средства

5. Новчана средства добијена из редовних и ванредних прихода могу се искључиво трошити ради обављања циљева и задатака Друштва у складу са Статутом.

6. Одлуке о исплатама текућих трошкова доноси начелник Стручне службе као овлашћени финансијски налогодавац.

Члан 25.

Привредна делатност којом се стиче добит

Друштво, између осталог, обезбеђује финансијска средства обављајући привредну делатност: издавање часописа и периодичних издања, шифра делатности 58.14.

Друштво може почети са непосредним обављањем ове делатности тек након извршеног уписа у Регистар привредних субјеката.

Добит остварена на начин из става 1. овог члана може се користити искључиво за остваривање циљева Друштва, укључујући и трошкове редовног рада Друштва и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

Члан 26.

Музеј и библиотека

1. Друштво има свој музеј, који је у саставу Музеја науке и технике, и своју библиотеку. Имовина којом располажу Музеј и библиотека представља имовину Друштва.
2. Музеј је стручна институција за вршење послова прикупљања, обраде, чувања, изучавања и представљања јавности материјалних и културних добара из историје медицине и стоматологије на тлу Републике Србије.
3. Материјална и културна добра Музеј по правилу обезбеђује донацијом физичких и правних лица, а по потреби и куповином.
4. Музејом и библиотеком руководи кустос. Кустос је за свој рад непосредно одговоран Скупштини Друштва и директору Музеја науке и технике. Кустос се стара о сталном обогаћивању музејске и библиотечке грађе и то превасходно чланова Академије медицинских наука и чланова Друштва.
5. Библиотека представља посебну организациону јединицу Друштва која може обављати своју делатност и у сарадњи са другим организацијама, а на основу закљученог уговора.
6. Библиотечку грађу чине целокупна штампарска, рукописна и на други начин умножена грађа, чија садржина мора бити доступна корисницима, а налази се у Музеју, просторијама Академије медицинских наука, просторијама Уредништва

часописа „Српски архив за целокупно лекарство“ и просторијама начелника Стручне службе.

7. Друштво може образовати посебне фондове за разне облике активности.

Члан 27.

Стручна служба Друштва

1. За обављање стручних правних, финансијских, издавачких, административних, техничких и других послова Друштво има Стручну службу, коју чине запослени који су закључили уговор о раду с начелником Стручне службе Друштва.
2. Радом Стручне службе Друштва руководи начелник.
3. Начелника Стручне службе путем јавног конкурса бира Конкурсна комисија именована од стране скупштине која се састоји од 3 (три) члана.
4. Начелник Стручне службе за свој рад одговара Скупштини, Председништву и председнику Друштва.
5. Одлуку о унутрашњој организацији Стручне службе Друштва доноси Председништво, а на предлог начелника Стручне службе Друштва.
6. Рад, међусобна права, обавезе и одговорности Стручне службе и Друштва остварују се у складу са писаним споразумом Друштва и Стручне службе, а све у складу са законом.

Члан 28.

Измене и допуне Статута

1. Иницијативу за измену и допуну Статута може покренути Председништво Друштва, Друштво лекара Војводине Српског лекарског друштва, Друштво лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва, Академија медицинских наука, најмање три подружнице или три секције Друштва.
2. Иницијатива мора бити конкретизована, образложена и достављена Председништву Друштва у писаној форми.

Председништво Друштва доноси одлуку о прихватању иницијативе.

За случај одбијања иницијативе Председништво је дужно да образложи одлуку у писаној форми и достави је подносиоцу најкасније у року од 30 дана од дана пријема иницијативе.

Председништво, ценећи позитивне прописе и интересе Друштва као целине, на основу прикупљених предлога утврђује нацрт одлуке о Изменама и допунама Статута и упућује га на Јавну расправу објављивањем на интернет страници Друштва. Јавна расправа траје најмање 15 а највише 45 дана, о чему одлуку доноси Председништво. Након спроведене Јавне расправе, на основу пристиглих предлога, Председништво утврђује предлог Статута и упућује га Скупштини на усвајање.

Приликом утврђивања предлога Статута Председништво је дужно да размотри све приспеле примедбе и предлоге из Јавне расправе те да писмено образложи због чега поједине примедбе и предлоге није уважило.

3. Скупштина Друштва после одржане Јавне расправе на својој седници, гласањем за текст у целини, доноси Статут већином гласова присутних чланова.

Члан 29.
Престанак рада Друштва

1. Друштво престаје са својим радом одлуком Скупштине Друштва и у другим случајевима које закон одређује.
2. Одлуку о престанку рада Друштва доноси Скупштина на седници којој присуствује најмање две трећине редовних чланова Друштва, простом већином присутних чланова.
3. Уколико Скупштина не одлучи другачије, Председништво Друштва врши функцију ликвидатора Друштва.
4. У случају престанка с радом Друштва, његова преостала имовина припашће Републици Србији.
5. О доношењу одлуке о престанку рада Друштва обавештава се орган код којег је Друштво регистровано у року од 15 дана.

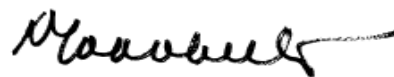
Члан 30.

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут донет 6. новембра 2015.

Члан 21.
Ступање на снагу

Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Друштва, а примењује се од дана уписа у Регистар Агенције за привредне регистре.

Председник



Академик Радоје Чоловић

